УТВЕРЖДЕНО

приказом по МОУ СШ № 26 от 31.08.2022 г. № 107

Директор В.М.Протас

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

ПО ФОРМИРОВАНИЮ АНТИКОРРУПЦИОННОГО МИРОВОЗЗРЕНИЯ

И ПОВЫШЕНИЯ ОБЩЕГО УРОВНЯ

ПРАВОСОЗНАНИЯ И ПРАВОВОЙ КУЛЬТУРЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ МОУ СШ № 26

С ПЕДАГОГИЧЕСКИМ КОЛЛЕКТИВОМ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | сроки | ответственный |
| 1. | Ознакомление с планом мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения и повышению общего уровня правосознания и правовойкультуры школьников. | Сентябрь | Козлова А.В. |
| 2. | Создание на сайте школы раздела«Антикоррупционная политика». | Ноябрь | технический специалист |
| 3. | Накопление методического материала по антикоррупционному и правовому воспитанию учащихся. | В течение года | Козлова А.В.Педагогический коллектив |
| 4. | Разработка элективных курсов по формированию правовой культуры и антикоррупционному мировоззрениюдля учащихся 5 – 11 классов. | Сентябрь- октябрь | Педагогический коллектив |
| 5. | Разработка специальных модулей по формированию антикоррупционного мировоззрения и повышению общего уровня правосознания и правовойкультуры школьников, включенных в учебные курсы. | В течение года | Педагогический коллектив |
| 6. | Приглашение работников правоохранительных органов напроизводственные совещания. | По договоренности | ДиректорКозлова А.В. |
| 7. | Ознакомление педагогического коллектива с нормативно-правовымиактами противодействию коррупцию. | Декабрь | Козлова А.В. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| 8. | Проведение производственныхсовещаний, инструктажей правового и антикоррупционного содержания. | Сентябрь Январь | Козлова А.В. |
| 9. | Единый методический день«Создание системы антикоррупционного воспитания и образования школьников» | Март-апрель | Козлова А.В.Педагогический коллектив |
| 10. | Участие в мероприятиях для педагоговпо формированию антикоррупционного мировоззрения | По графику | Педагогический коллектив |
| 11. | Лекция с педагогами на тему –«Современное Российское антикоррупционное законодательство». | Апрель-май | Козлова А.В. |
| 12. | Приобретение информационных и обучающих мультимедийных средств по антикоррупционному воспитанию. | В течение года | Козлова А.В.технический специалист |

РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Ознакомление родителей с Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка, Правилами для учащихся. | Сентябрь | Администрация школы Классные руководители |
| 2. | Оформление информационного стенда в школе«Телефон доверия»«Уполномоченный по правам ребенка в школе». | Сентябрь | Козлова А.В. |
| 3. | Оформление стендов с информацией окружках | Сентябрь-октябрь | Администрацияшколы |
| 4. | Размещение на школьном сайте:* план мероприятий по формированию антикоорупционного мировоззрения школьников
* адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции по внесению денежных

средств. | Сентябрь- октябрь | Козлова А.В.технический специалист |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| 5. | Участие в публичном отчете директора школы (в рамках заседанияобщешкольного родительского комитета). | Сентябрь | Администрация школыКлассные руководители |
| 6. | Родительские собрания с включениемвопросов формирования антикоррупционного мировоззрения, правового воспитания. | По графику | Классные руководители |
| 7. | Проведение родительского всеобуча в рамках проведения «Недели правовой помощи детям», Дня борьбы скоррупцией, Дня молодого избирателя. | Декабрь | Козлова А.В.Классныеруководители |
| 8. | Встречи родителей с работниками правоохранительных органов. | По графику | Классные руководители Сотрудники правоохранительныхорганов |
| 9. | Вовлечение родителей в проведение мероприятий, направленных на формирование правового сознания иправовой культуры школьников. | В течение года | Классныеруководители |

**План**

**мероприятий по противодействию коррупции**

 **(с участием обучающихся)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  № п/п | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
|  **Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения** |
| 2 | Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, в СМИ о проводимых мероприятиях. | В течение года | ВасильеваТ.В., Трушина Н.В. |
|  **Антикоррупционное образование** |
| 1 | Участие в конкурсах антикоррупционной направленности | В течение года | Классные руководители |
| 2 | Диспут: «Что заставляет человека брать взятки?» (8-9 классы) | февраль | Классные руководители |
| 3 | Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-8 классов на тему «Я против коррупции» | апрель | Учителя русского языка и литературы |
| 4 | Беседа: «Коррупция. Твоё НЕТ имеет значение».(7-9 классы) | сентябрь | Классные руководители |
| 5 | Диспут: «Коррупция – явление политическое или экономическое?». (8-9 классы) | ноябрь | Классные руководители |
| 6 | **Выставка книг в библиотеке школы «Нет коррупции!»** | Март-май | библиотекарь |
|  **Работа с родителями общественностью**  |
| 1 | Родительское собрание по теме формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся:«Воспитание честного поколения в наших руках!»«Правовое просвещение как преграда для коррупции»; | мартноябрь | Администрация школы |
| 2 | День открытых дверей школы для родителей | март-апрель | Администрация школы |
|  **Организация взаимодействия с правоохранительными органами** |
| 1 | Обмен информацией в рамках взаимодействия с правоохранительными органами в объёме компетенции | Постоянно | Администрация школы |